RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté
Égalité
Fraternité

greta GRENOBLE
FORMEZ-VOUS À DEMAIN

FICHE FORMATION

TP - ASSISTANT DE DIRECTION

OBJECTIFS

L'assistant(e) de direction assiste un ou plusieurs dirigeants et se voit confier des missions qui participent à l'organisation et à la prise de décision de sa hiérarchie..

Il/elle intervient au niveau organisationnel, mais est aussi un vecteur de l'image de l'entreprise. Il/elle est l'interface entre les différents interlocuteurs et gère la communication écrite comme orale. Il/Elle pilote les projets qui lui sont confiés et fait du reporting grâce à ses outils de pilotage. Elle assure également un rôle de relais RH en contribuant à la gestion administrative et au recrutement du personnel.

CONTENU

CCP 1 Assister au quotidien un dirigeant et faciliter sa prise de décisions - Organiser et coordonner les activités quotidiennes du dirigeant et de son équipe - Concevoir des outils de pilotage et présenter des informations chiffrées de gestion - Contribuer à l'amélioration des processus administratifs

CCP 2 Gérer le traitement, l'organisation et le partage de l'information - Assurer la recherche, la synthèse et la diffusion de l'information - Communiquer par écrit en français et en anglais - Assurer à l'oral l'interface entre le dirigeant et ses interlocuteurs, en français et en anglais - Organiser la conservation et la traçabilité de l'information.

CCP 3 Assister un dirigeant dans la prise en charge du projets - Participer à la coordination et au suivi d'un projet - Organiser un événement - Mettre œuvre une action de communication - Contribuer à la gestion ressources humaines.

Ce document est un résumé et ne revêt aucun caractère contractuel

FICHE FORMATION

PRÉ-REQUIS

Formation de niveau IV ou expérience dans le domaine.

PUBLIC

Tout public

DURÉE INDICATIVE

600 heures
Durée ajustable en fonction des acquis antérieurs et de la situation du bénéficiaire

DÉLAI D'ACCÈS

Une session en septembre/octobre

Une session en janvier/février

DATE LIMITE D'INSCRIPTION

30 septembre pour la session de septembre/octobre - 31 janvier pour la session de janvier/février

DOSSIER D'ADMISSION

DOSSIER D'INSCRIPTION

TARIF

10115 € coût maximum de la formation

possibilité d'un tarif et d'une durée adaptée à votre projet

Si formation apprentissage : tarif selon les coûts contrats établis par France compétences

Nous consulter pour un parcours personnalisé, sur mesure.

FINANCEMENT

Autres financements
Contrat d'apprentissage
Contrat de professionnalisation
CPF
CPF de transition
Financement individuel
FNE Formation
Fonds publics, France Travail ou Région, sous réserve d'éligibilité
Plan de développement des compétences

Ce document est un résumé et ne revêt aucun caractère contractuel

FICHE FORMATION

MODALITÉ D'ADMISSION

Admission sur dossier
Après entretien
Après test

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Présentiel en groupe : alternance d'apports techniques et de travaux pratiques

NIVEAU DE SORTIE

Niveau 5 (BTS ou DUT)

SERVICE VALIDEUR

Ministère du Travail, du Plein Emploi et de l'Insertion

VALIDATION

Titre professionnel de niveau européen 5

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Epreuves en cours et /ou fin de formation
Epreuve orale avec un jury
Dossier professionnel
La certification peut être obtenue en totalité ou partiellement, par bloc de compétences

ACCESSIBILITÉ

Un référent handicap est disponible pour étudier les conditions d'accès à la formation.

A NOTER

--

RNCP / RS

Pour plus d'informations sur la certification > RNCP 38667

LES + DE LA FORMATION

Expertise des intervenants issus du monde professionnel

Ce document est un résumé et ne revêt aucun caractère contractuel

FICHE FORMATION

POUR ALLER PLUS LOIN

DÉBOUCHÉS/ MÉTIERS/ EMPLOIS

Assistant/e de gestion en PME

Découvrez d'autres débouchés sur onisep.fr
https://www.onisep.fr/

Contacts

GRETA GRENOBLE

GRETA DE GRENOBLE
Lycée VAUCANSON 27, rue Anatole France
38000 Grenoble
GRETA DE GRENOBLE
Tél : 04 76 33 27 40

RÉSULTATS CONSTATÉS POUR L'ANNÉE 2025

TAUX DE RÉUSSITE

Taux de réussite

TAUX DE RETOUR A L'EMPLOI

0% après 6 mois

TAUX DE RETOUR A L'EMPLOI DANS LE DOMAINE

0% dans le domaine

TAUX D'INTERRUPTION EN COURS DE FORMATION

20%

1 abandon sur 5 inscrits

Mise à jour le 13 Mars 2026

Ce document est un résumé et ne revêt aucun caractère contractuel