






# APPRENTISSAGE

**MODE D'EMPLOI**  
demande de remboursement






## FRAIS DE RESTAURATION

- ➔ 3 € pris en charge par les OPCO pour les repas pris à la cantine du lycée les jours de formation.
- ➔ **A fournir**
  - 📄 Relevé de passages à la cantine à demander à l'intendance du lycée.
- ➔ **Quand ?**  
A envoyer :
  -  17 Fin décembre
  -  17 Fin mars
  -  17 Fin juin



## FRAIS D'HÉBERGEMENT

- ➔ 6 € en charge par les OPCO pour les nuitées à l'internat du lycée les jours de formation.
- ➔ **A fournir**
  - 📄 Facture à votre nom, tamponnée et signée par le lycée.
- ➔ **Quand ?**  
A envoyer :
  -  17 Fin décembre
  -  17 Fin mars
  -  17 Fin juin